МАҲФИЛИ ИЛМИИ «МЕНЕҶЕР»-И НАЗДИ КАФЕДРАИ МЕНЕҶМЕНТ ВА МАРКЕТИНГ ДАР СОЛИ ТАҲСИЛИ 2025-2026

«Тасдиқ мекунам»

Декани факутети иқтисод ва идора

н.и.и., дотсент Абдраҳмонов Ф.А.________

«__12__» ______09__________ 2025с.

Низомномаи маҳфили «Менеҷер»

1. Муқаррароти умумӣ:

1. «Менеҷер» маҳфили илмии донишҷӯён буда, дар назди кафедраи менеҷмент ва маркетинг-и факултети иқтисод ва идораи ДМТ таъсис ёфтааст. Он дар асоси Низомномаи Донишгоҳ ва Низомномаи мазкур фаъолият менамояд.
2. Маҳфил мустақилона фаъолият менамояд.
3. Махфил бо маҳфилу муассисахои илмӣ- ҷамъиятии Донишгоҳ ва берун аз он фаъолона робита барқарор мекунад.

2. Мақсад ва вазифаҳо

2.1. Вазифаҳои асосии махфил иборат аст:
-омода кардани аъзоён ба навиштани корҳои курсӣ, дипломӣ, маърӯзаҳо ва ғайраҳо;
-тарғиби андешаронии мустақил дар байни аъзоёни маҳфил;
-омӯзишу таҳлили манбаъ, сарчашма ва адабиёти илмӣ;
-баланд бардоштани савия, маҳорат ва дониши донишҷӯён;
-ҷоннок кардани иштироки донишҷӯён дар корҳои ҷамъияти ва илмӣ;
-густариш додани робитаҳо бо маҳфилҳои дигар;
-шиносоии донишҷӯён бо шахсиятҳои маъруфи кишвар;
-шинохти таърих, тамаддун, фарҳанг ва арзишҳои маънавии ниёгон;
-муқоисаи дастовардҳои бузурги халқҳои ҷаҳон;
-омода кардани аъзоёни маҳфил ба корҳои илмию тадқиқотӣ.

3. Усул ва шаклҳои фаъолияти маҳфил.

3.1. Маҳфили «Менеҷер» усул ва шаклҳои гуногунро истифода мекунад, аз ҷумла;
-ташкили ҷаласаҳои таълимию илмӣ ба таври мунтазам;
-иштирок дар барномаҳои мухталифи илмӣ, озмун, конкурс ва олимпиадаҳо;
-таъсиси треннингҳо;
-ташкили озмунҳо ва мизи мудаввар;
-вохурӣ бо олимон ва иқтисодчиёни маъруф.

4. Ҳуқуқ ва ӯҳдадориҳои аъзоёни маҳфил

4.1. Аъзоёни маҳфил тамоми донишҷӯёни кафедраи менеҷмент ва маркетинг-и факултети иқтисод ва идора буда метавонанд.
4.2. Қабул ба аъзогии маҳфил ихтиёрӣ буда, донишҷӯён дар асоси тести махсус ва натиҷаҳои фаъолияту давомот ба дарсҳо пазируфта мешаванд.

4.3. Аъзоёни маҳфил метавонанд мустақилона оид ба ягон мавзӯъ ҷаласа барпо намоянд.
4.4. Аъзоёни маҳфил ҳуқуқ доранд дар интихоби аъзоёни нав ширкат варзанд ва фаъолияти ҳамдигарро назорат намоянд.
4.5. Аъзоёни маҳфил ӯҳдадоранд:
-дар тамоми ҷаласаҳо иштирок намоянд;
-соле ҳадди ақал як маротиба хаттӣ маърӯза намоянд;
-талабот ва қоидаҳои Низомномаро риоя ва иҷро намоянд;
-доир ба қатъ кардани фаъолияти худ ба таври хаттӣ маълумот диҳанд.

5. Сохтор ва идоракунии маҳфил.

5.1. Маҳфил аз роҳбар, котиб ва аъзоёни он иборат буда, роҳбари маҳфил бевосита ба мудири кафедра (дар ҷаласаи кафедра) ва садорати факулта аз рафти фаъолият ба таври хаттӣ маълумот медиҳад.
5.2. Роҳбари маҳфил аз ҷониби мудири кафедра бо розигии аъзоёни кафедра таъин мегардад.
5.3. Котиби маҳфил аз тарафи аъзоён дар ҷаласа интихоб мешавад.